

Regulamin przyznawania certyfikatu *Schronisko Młodych Marzeń* (dalej: Regulamin)

1. Postanowienia ogólne

Certyfikat *Schronisko Młodych Marzeń* przyznawany jest instytucjom kultury z regionu Małopolski pracującym z młodzieżą zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie.

Certyfikat *Schronisko Młodych Marzeń* jest wyróżnieniem dla instytucji kultury z regionu Małopolski, które:

- Rozwijają edukację kulturową oraz wspierają aktywne, sprawcze uczestnictwo młodzieży w życiu kulturalnym.
- Wyznaczają wysokie standardy w codziennej pracy i współpracy z młodymi ludźmi.
- Wdrażają i promują dobre praktyki w obszarze kultury na terenie regionu poprzez prezentowanie i nagłaśnianie swoich działań.

Instytucje, które otrzymają Certyfikat *Schronisko Młodych Marzeń* tworzą regionalną *Małopolską Sieć Schronisk Młodych Marzeń*.

Inicjatywa *Małopolskiej Sieci Schronisk Młodych Marzeń* została powołana przez Partnerstwo na rzecz Edukacji Kulturowej w Małopolsce, a jej zarządcą i operatorem jest członek Partnerstwa – Małopolski Instytut Kultury w Krakowie.

W latach 2026-2028 Małopolski Instytut Kultury w Krakowie realizuje zadanie: *Bardzo Młoda Kultura*, w tym moduł dotyczący certyfikatów, finansowane z programu *Bardzo Młoda Kultura 2026-2028*, realizowanego przez Narodowe Centrum Kultury.

2. Słowniczek

- **Certyfikat** – certyfikat *Schronisko Młodych Marzeń* – świadectwo w formie dyplomu i tabliczki informacyjnej potwierdzający przynależność publicznej instytucji kultury do *Małopolskiej Sieci Schronisk Młodych Marzeń* przyznawany przez Małopolski Instytut Kultury w Krakowie na okres 2 lat, na podstawie Wniosku złożonego przez Instytucję kultury zgodnie z Regulaminem.
- **Sieć SMM** – *Małopolska Sieć Schronisk Młodych Marzeń*, sieć tworzą publiczne instytucje kultury posiadające aktualny certyfikat *Schronisko Młodych Marzeń*. *Sieć SMM* została powołana przez *Partnerstwo na rzecz Edukacji Kulturowej w Małopolsce*, a jej zarządcą i operatorem jest członek Partnerstwa – Małopolski Instytut Kultury w Krakowie.
- **Organizator / MIK** – **Małopolski Instytut Kultury w Krakowie** (MIK), instytucja Kultury Województwa Małopolskiego, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod numerem RIK 7/99, która przyznaje **Certyfikat** i zarządza **Siecią SMM**.
- **Instytucja kultury** – państwowa lub samorządowa instytucja kultury, w rozumieniu odpowiednio art. 8 lub 9 ustawy z dnia 25 października 1991 r. *o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* [tekst jedn. Dz.U. z 2026 r., poz. 457], (np. dom kultury, biblioteka, muzeum, teatr)

działająca na terenie województwa małopolskiego, która ubiega się o dołączenie do Sieci SMM lub już do niej należy.

- **Młodzież / Osoby młode** – uczestnicy i/lub współtwórcy działań kulturalnych Instytucji kultury w wieku od 13 do 26 lat.
- **SEK** – Szkoła Edukatorek i Edukatorów Kulturowych prowadzona przez Małopolski Instytut Kultury w Krakowie.
- **Absolwent/ka SEK** – osoba zatrudniona lub stale współpracująca z Instytucją kultury, która ukończyła pełny cykl szkoleniowy SEK i posiada certyfikat ukończenia SEK nadany przez MIK.
- **Deklaracja** – *Deklaracja wartości współpracy z młodzieżą*, określająca zasady etyczne i standardy pracy w Sieci SMM, stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- **Kompas** – *Kompas Edukacji Kulturowej* – dokument stanowiący podstawę merytoryczną i ideową działań **Sieci SMM**, stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- **Wniosek** – wniosek o przyznanie lub odnowienie certyfikatu **Schronisko Młodych Marzeń** składany przez Instytucję kultury, która ubiega się o dołączenie do Sieci SMM lub już do niej należy, wyłącznie poprzez formularz elektroniczny zamieszczony na stronie MIK, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu.

3. Zasady przyznawania Certyfikatu, procedura wnioskowania o Certyfikat

Aby uzyskać Certyfikat wymagane jest łączne spełnienie przez Instytucję kultury wskazanych poniżej wymogów zdefiniowanych w Regulaminie i złożenie **Wniosku** wyłącznie poprzez formularz elektroniczny zamieszczony na stronie MIK, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu:

- 1) spełnienie warunku formalnego - bycie Instytucją kultury,
- 2) opisanie we Wniosku doświadczenia Instytucji kultury w działaniach z **Młodzieżą**,
- 3) złożenie oświadczenia o zatrudnianiu lub stałej współpracy z Absolwentką/-em SEK, ze wskazaniem osoby i podaniem daty wystawienia certyfikatu ukończenia SEK
- 4) złożenie oświadczenia o wdrożeniu w Instytucji kultury Standardów Ochrony Małoletnich zgodnie z przepisami prawa
- 5) dołączenie do Wniosku podpisanej Deklaracji (Załącznik nr 1 do Regulaminu),
- 6) dołączenie do Wniosku trzech rekomendacji od **Osób młodych**, zgodnie z wzorem z Załącznika nr 3 do Regulaminu (rekomendacje muszą być aktualne - okres nie dłuższy niż 6 msc od daty składania Wniosku przez Instytucję kultury),

4. Terminy składania Wniosków o wydanie Certyfikatu

Wnioski o wydanie/odnowienie Certyfikatu Instytucja kultury może składać w poniższych terminach:

1. W 2026 roku:

- a) składanie Wniosków: do dnia 15.10.2026,
- b) decyzja o przyznaniu/nieprzyznaniu Certyfikatu: do dnia 30.10.2026 r.
- c) okres ważności Certyfikatu: XII 2026 - XII 2028

2. W kolejnych latach:

2.1. I nabór:

- a) składanie Wniosków: do dnia 31.03 danego roku
- b) decyzja o przyznaniu/nieprzyznaniu Certyfikatu: do dnia 15.04 danego roku
- c) okres ważności Certyfikatu: od V do V na okres 2 lat

2.2. II nabór:

- a) składanie Wniosków: do dnia 31.06 danego roku
- b) decyzja o przyznaniu/nieprzyznaniu Certyfikatu: do dnia 15.07 danego roku
- c) okres ważności Certyfikatu: od VIII do VIII na okres 2 lat

2.3. III nabór:

- a) składanie Wniosków: do dnia 15.10 danego roku
- b) decyzja o przyznaniu/nieprzyznaniu Certyfikatu: do dnia 30.10 danego roku
- c) okres ważności Certyfikatu: od XII do XII na okres 2 lat

5. Zasady weryfikacji Wniosków o wydanie Certyfikatu

- 1) Wnioski o wydanie Certyfikatu złożone zgodnie z Regulaminem weryfikowane są przez Organizatora - Dyrektora MIK z kierowniczką działu edukacji kulturowej i pracownikiem MIK, i podejmowana jest decyzja o przyznaniu Certyfikatu lub odmowie jego przyznania ze względu niespełnienia wymogów formalnych określonych w Regulaminie.
- 2) Po weryfikacji Wniosku w terminach określonych w Regulaminie Organizator podejmuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu Instytucji kultury Certyfikatu, o czym informuje mailowo na adres wskazany we Wniosku.
 - a) **Decyzja o przyznaniu** Instytucji kultury Certyfikatu następuje w przypadku spełnienia przez nią wymogów zdefiniowanych w Regulaminie.
 - b) **Decyzja o nieprzyznaniu** Instytucji kultury Certyfikatu następuje w przypadku niespełnienia przez nią wymogów zdefiniowanych w Regulaminie.

6. Zasady korzystania z Certyfikatu

- 1) Instytucja kultury, której Organizator przyznał Certyfikat:
 - 1.1) otrzymuje Certyfikat w formie dyplomu i tabliczkę informacyjną, które potwierdzają przynależność Instytucji kultury do *Małopolskiej Sieci Schronisk Młodych Marzeń*, Organizator może też udostępnić plik graficzny tabliczki jeśli Instytucja kultury wyrazi taką potrzebę, żeby mogła wykonać dla siebie i na swój koszt dodatkową/-we tabliczkę/-ki pod warunkiem zachowania wytycznych określonych przez MIK (wielkość, kolorystyka i parametry techniczne i materiałowe),
 - 1.2) zostaje wpisana przez Organizatora do Sieci SMM,
 - 1.3) otrzymuje logotyp „Schroniska Młodych Marzeń” w wersji elektronicznej, a także wersję elektroniczną tabliczki informacyjnej (o ile dotyczy) do którego/-ych Organizator udziela

niewyłącznej, nieodpłatnej i ograniczonej czasowo licencji (okres ważności Certyfikatu), bez prawa do sublicencji na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie logotypu - utrwalanie i zwielokrotnianie techniką cyfrową oraz drukarską w celach promocyjnych, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym na stronie WWW i mediach społecznościowych Instytucji kultury (o ile dotyczy),
 - b) w zakresie tabliczki informacyjnej - utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską (wydruk) w liczbie uzgodnionej roboczo przez Strony oraz jej publiczne wystawienie/zamieszczenie w widocznym miejscu
- 1.4) Udzielenie licencji, o których mowa w pkt 1.3) powyżej następuje z chwilą udostępnienia plików Instytucji kultury przez Organizatora drogą mailową. Instytucja kultury zobowiązuje się do wykorzystywania logotypu i tabliczki wyłącznie w ich pierwotnej formie (bez dokonywania modyfikacji i zmian). Po wygaśnięciu Licencji Instytucja kultury zobowiązuje się do zaprzestania ich dalszego wykorzystywania, z wyłączeniem materiałów już rozpowszechnionych oraz wpisów archiwalnych w mediach społecznościowych/WWW.

7. Okres ważności Certyfikatu i procedura jego odnowienia

- 1) Certyfikat **przyznawany jest na okres 2 lat**, zgodnie z zasadami opisanym w Regulaminie.
- 2) Zasada **odnawialności** - po upływie 2 lat status Certyfikatu wygasa automatycznie, chyba że Instytucja kultury przejdzie procedurę odnowienia Certyfikatu.
- 3) **Procedura odnowienia Certyfikatu** wymaga ponownego złożenia Wniosku zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie. Organizator na trzy miesiące przed upływem ważności Certyfikatu prześle zaproszenie do Instytucji kultury do ponownego złożenia przez nią Wniosku.

8. Zadania Organizatora

- 1) Koordynuje merytorycznie, prowadzi nabór i weryfikację składanych przez Instytucje kultury Wniosków o przyznanie Certyfikatu na zasadach określonych w Regulaminie.
- 2) Prowadzi komunikację z Instytucjami kultury, w szczególności dotyczącą decyzji o przyznaniu/nieprzyznaniu Certyfikatu.
- 3) Zarządza Siecią SMM w tym aktualizuje listę Instytucji kultury z ważnym Certyfikatem zamieszczonej na stronie www MIK.
- 4) Organizator zastrzega sobie możliwość odebrania Certyfikatu przed upływem 2 lat w przypadku rażącego naruszenia przez Instytucję kultury zasad Deklaracji, o czym Instytucja kultury zostanie poinformowana mailowo na adres wskazany we Wniosku.

9. Prawa i obowiązki Instytucji kultury z Certyfikatem w Sieci SMM

Instytucja kultury z ważnym Certyfikatem w Sieci SMM:

- 1) Może posługiwać się logotypem „Schronisko Młodych Marzeń” w swoich materiałach promocyjnych, na stronie WWW i w widocznym miejscu w instytucji wyłącznie w okresie ważności Certyfikatu. Po upływie okresu ważności Certyfikatu Instytucja kultury zobowiązana jest do niezwłocznego zaprzestania posługiwania się logotypem „Schronisko Młodych Marzeń”, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1.4).
- 2) Działa zgodnie ze standardami opisanymi w Deklaracji.
- 3) Zapewnia ciągłość pracy z Młodzieżą.
- 4) Zapewnia ciągłość zatrudnienia/współpracy przeszkolonej do tego celu kadry - Absolwentkę/-ta SEK.
- 5) Zamieszcza tabliczkę informacyjną w widocznym miejscu w swojej siedzibie. Jeśli chce oznaczyć pozostałe budynki, może wykonać dodatkowe tabliczki na własny koszt — pod warunkiem użycia pliku graficznego udostępnionego przez Organizatora oraz zachowania wytycznych MIK (dotyczących wymiarów, kolorystyki, materiałów i parametrów technicznych). Po upływie okresu ważności Certyfikatu Instytucja kultury zobowiązana jest do niezwłocznego zdemontowania tabliczki/-ek informacyjnej/-ych.
- 6) Zamieszcza logo Sieci SMM na swojej stronie WWW.
- 7) Zamieszcza news w swoich mediach społecznościowych (jeśli je posiada) o otrzymaniu Certyfikatu i dołączeniu do Sieci SMM,
- 8) Zamieszcza w swoich mediach społecznościowych (jeśli je posiada) — przy postach o działaniach z Młodzieżą hashtag #schroniskomlodychmarzen

10. Postanowienia końcowe

- 1) Złożenie Wniosku o Certyfikat — *Schronisko Młodych Marzeń* jest jednoznaczne ze zrozumieniem i akceptacją zasad opisanych w niniejszym Regulaminie.
- 2) Regulamin przyznawania certyfikatu *Schronisko Młodych Marzeń* jest dostępny na stronie internetowej [www...](#)
- 3) Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego opublikowania na stronie [www...](#)
- 4) Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiana Regulaminu wejdzie w życie z chwilą jego publikacji na [www...](#)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Deklaracja wartości współpracy z młodzieżą, określająca zasady etyczne i standardy pracy w Sieci SMM

Załącznik nr 2 – Kompas Edukacji Kulturowej – dokument stanowiący podstawę merytoryczną i ideową działań Sieci SMM

Załącznik nr 3 – wzór rekomendacji od Osób młodych – certyfikat Schronisko Młodych Marzeń

Załącznik nr 4 – wzór Wniosku o wydanie certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń

Załącznik nr 1 do Regulamin przyznawania certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń
– Deklaracja wartości współpracy z młodzieżą,
określająca zasady etyczne i standardy pracy w Sieci SMM

Deklaracja wartości współpracy z młodzieżą,
określająca zasady etyczne i standardy pracy w Sieci SMM

Jako instytucja kultury pracująca z młodzieżą, świadomie przyjmujemy założenia Schroniska Młodych Marzeń wyznaczające standardy naszych działań. Będziemy działać w oparciu o wartości takie jak: podmiotowe traktowanie, zaufanie, wspólnotowość i odpowiedzialne towarzyszenie młodym osobom w ich rozwoju społecznym, kulturowym i twórczym. Uznajemy poniższe trzy obszary za nasz *Kompas Edukacji Kulturowej* :

I. Obszar Wartości

Uznajemy, że zaangażowanie młodych ludzi wymaga szczególnej ochrony i wsparcia ze strony dorosłych. W naszych działaniach deklarujemy:

- Pielęgnowanie radości: Tworzymy warunki do spontaniczności, kreatywności i bezpiecznego eksperymentowania, które wzmacniają naturalną ciekawość poznawczą.
- Wspieranie sprawczości: Szanujemy prawo młodych ludzi do realizowania własnych potrzeb, pomysłów i planów.
- Odpowiedzialną obecność: Zapewniamy mądre towarzyszenie dorosłych, oparte na zaufaniu i partnerskich relacjach.
- Budowanie wspólnoty: Tworzymy przestrzeń, w której mimo różnic wszyscy są równi, połączeni wspólnymi celami oraz jasnymi relacjami opartymi na szacunku.

II. Obszar Potrzeb

Zobowiązujemy się, aby każde nasze działanie z młodzieżą wynikało z diagnozy ich potrzeb oraz sytuacji społecznej, rozwojowej, lokalnej oraz indywidualnej. Deklarujemy:

- Opieramy nasze działania na dialogu, partnerstwie, szacunku i włączaniu młodych ludzi w proces podejmowania decyzji;
- Dostosowujemy metody pracy, formy wsparcia i proponowane aktywności do wieku, etapu rozwoju oraz indywidualnych predyspozycji uczestników.

III. Obszar Procesu

Rozumiemy, że podmiotowe uczestnictwo w kulturze wymaga czasu, świadomości celu, odpowiednich narzędzi, elastyczności i prawa do wspólnych błędów. Deklarujemy w związku z tym:

- dostęp do wiedzy, narzędzi, zasobów i kompetencji niezbędnych do realizowania projektów z młodzieżą;
- otwartość na zmiany, eksperymentowanie i dostosowywanie działań do pojawiających się potrzeb, pomysłów i okoliczności;
- budowanie atmosfery zaufania, w której można próbować nowych rozwiązań bez obawy przed oceną czy porażką;
- poszanowanie indywidualnego tempa rozwoju, uczenia się i angażowania w proces twórczy.

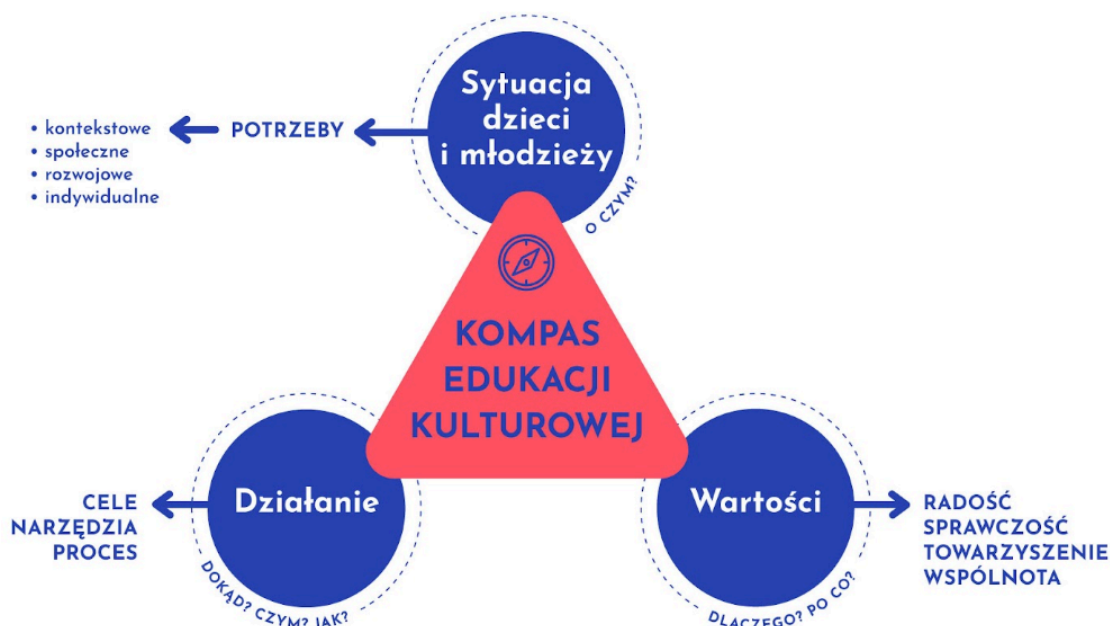
Przyjmując tę deklarację, czynimy powyższe zasady fundamentem naszej codziennej pracy i standardem relacji z młodymi osobami. Przystępując do sieci Schronisko Młodych Marzeń, deklarujemy gotowość do

stałego rozwijania naszych kompetencji i praktyk pracy z młodzieżą oraz współtworzenia kultury otwartej, uważnej i budowanej razem z młodymi ludźmi.

,.....

Data, podpis osoby upoważnionej z Instytucji kultury, pieczęć

Kompas Edukacji Kulturowej
- dokument stanowiący podstawę merytoryczną i ideową
działań Sieci SMM



Kompas Edukacji Kulturowej - dokument stanowiący podstawę merytoryczną i ideową działań Sieci SMM. Nasz kompas wyznacza wartości warunkujące zaangażowanie młodzieży, które wymagają szczególnej ochrony ze strony dorosłych. Wskazuje przede wszystkim radość, niezwykle istotną, bo umożliwiającą spontaniczność, kreatywność, bezpieczne eksperymentowanie, wzmacniającą ciekawość poznawczą. Obejmuje również sprawczość młodych ludzi, pozwalającą na realizowanie własnych potrzeb, planów i pomysłów. Konieczne jest mądre towarzyszenie, odpowiedzialna obecność dorosłych i zaufanie. Do pola wartości należy także wspólnota, opierająca się na gotowości do budowania przestrzeni, w której mimo różnic jesteśmy sobie równi, łączą nas te same cele i przejrzyste, pełne szacunku relacje, w której odpowiedzialna obecność dorosłych polega na mądrym towarzyszeniu i zaufaniu. Drugi obszar wskazywany przez kompas to pole potrzeb. Wszelkie działania i praktyki społeczne, kulturowe i edukacyjne powinny wynikać z aktualnej kondycji dzieci i młodzieży. Nie można się od tego świata, opisanego językiem ich potrzeb, oczekiwań, obaw i problemów, oddzielić. Przeciwnie – trzeba je, razem z młodymi osobami, pokazać i na nich budować. Mogą to być zarówno potrzeby wynikające z konkretnego etapu rozwojowego, jak i kontekstowe, zależne od konkretnej sytuacji, w jakiej młodzież funkcjonuje. Należy uwzględniać potrzeby społeczne oraz indywidualne (osobiste). Innymi słowy, ważne jest

przeanalizowanie lokalnych praktyk deskrypcji potrzeb młodzieży, sposobów partycypacji młodych osób w tworzeniu opisu ich świata kulturowego oraz przetwarzania tej wiedzy w intersubiektywny lokalny obraz tej grupy społecznej. Trzeci obszar to pole procesu, bo podmiotowe uczestnictwo w kulturze nigdy nie jest nagłe i jednostkowe, ale stanowi efekt pewnej drogi, formującej podróż. Świadomość tego faktu oraz ważkości wszystkich działań to odpowiedzialność edukatora – dzieci i młodzież nie muszą mieć początkowej wiedzy o tym, że ostatecznie ważniejsza niż sam cel okaże się przebyta droga. To edukator z uwagą powinien kreślić i monitorować plan podróży. Musi np. pamiętać, że dobre działania zaczynają się od poznania potrzeb (diagnozy), zaplanowania i rozdzielenia zadań. Są one wynikiem udanej współpracy, której elementami są rozmowa, informacja zwrotna, autorefleksja, współdecydowanie całej wspólnoty o dalszych krokach. A na każdym etapie drogi, szczególnie na jej końcu, potrzebny jest czas na spojrzenie wstecz i wyciąganie wniosków, by następnym razem dobre rzeczy powtarzać, inne robić lepiej, ze złych zrezygnować. Obszar proces to również staranna organizacja pracy, będąca pouczającym przykładem dla wszystkich biorących w nim udział. Pozwala ona, by energia i pomysły młodych osób nie zostały zmarnowane przez wyzwania organizacyjne i przeszkody projektowe.

*Załącznik nr 3 do Regulamin przyznawania certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń
– wzór rekomendacji od Osób młodych – certyfikat Schronisko Młodych Marzeń*

Rekomendacja od Osób młodych
- certyfikat Schronisko Młodych Marzeń
(wzór)

Nazwa Instytucji kultury:

.....

Imię/ imiona / pseudonim/-my (opcjonalnie nazwa grupy):

Wiek (dla grup przedział wiekowy):

Schronisko to miejsce, które kojarzy się z odpoczynkiem, poczuciem bezpieczeństwa i możliwością spotkania innych ludzi. Opisz/-cie, dlaczego właśnie to miejsce jest dla Ciebie/Was Schroniskiem Marzeń:

.....

Data udzielenia rekomendacji*

*Uwaga: rekomendacja musi być aktualna - okres nie dłuższy niż 6 msc od daty składania Wniosku przez Instytucję kultury

*Załącznik nr 4 do Regulamin przyznawania certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń
– wzór Wniosku o wydanie certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń*

Wniosek o wydanie certyfikatu Schronisko Młodych Marzeń
(wzór)

1) Dane Instytucji kultury

- **Nazwa** (oficjalna nazwa):
- **Adres** (adres siedziby):
- **Dane kontaktowe** (do osoby składającej Wniosek):
- **Status prawny** (państwowa lub samorządowa instytucja kultury, np. dom kultury, biblioteka, muzeum, teatr): :

2) Opis działań z Młodzieżą

prezentacja Instytucji kultury bazująca na zrealizowanych projektach, programach lub regularnych form współpracy z młodzieżą (wizytówka) i/ lub plany na 2 kolejne lata (objętość znaków)

3) Oświadczenia:

- Oświadczam, że Instytucja Kultury:
 - Zatrudnia Absolwentkę/-ta SEK, panią/pana, data wystawienia certyfikatu ukończenia SEK
 - i/lub
 - Stale współpracuje z Absolwentką/-em SEK, panią/panem, data wystawienia certyfikatu ukończenia SEK
- Oświadczam, że Instytucja Kultury wdrożyła Standardy Ochrony Małoletnich zgodnie z przepisami prawa

4) Załączniki:

- **Deklaracja** (pisemne oświadczenie o przyjęciu i stosowaniu przez Instytucję kultury wartości współpracy z młodzieżą z podpisem i pieczętką osoby upoważnionej zgodnie z wzorem - Załącznik nr 1 do Regulaminu)
- **Rekomendacje** (aktualne rekomendacje dla Instytucji kultury wystawione przez minimum trzy Osoby młode zgodnie z wzorem - Załącznik nr 3 do Regulaminu)