

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu2014 roku w Krakowie pomiędzy:

Małopolskim Instytutem Kultury, z siedzibą w Krakowie, ul. Karmelicka 27, 31-131 Kraków, Instytucją Kultury Województwa Małopolskiego, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod numerem RIK 7/99, na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 17 lutego 1992 r., w sprawie sposobu prowadzenia rejestru instytucji kultury (Dz. U. Nr 20, poz. 80), NIP: 675 00 04 488, REGON: 000 278 267, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

....., zwaną/ym dalej **Wykonawcą**

Wyboru Wykonawcy dokonano w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego i sprawnego technicznie sprzętu komputerowego, skanera oraz oprogramowania, zwanego dalej „Sprzętem”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, na potrzeby realizacji projektu „Wirtualne Muzea Małopolski Plus”, który został dofinansowany ze środków Programu: Wieloletni Program Rządowy Kultura+ / priorytet: Digitalizacja.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi. W szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związek z realizacją niniejszej umowy.
3. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy wraz z wniesieniem Sprzęt do Regionalnej Pracowni Digitalizacji Małopolskiego Instytutu Kultury, Kraków, ul. Rajska 1, III p. Pok 217, własnym transportem i na własny koszt nie później niż do 14 dni roboczych liczonych od daty zawarcia Umowy.
2. Co najmniej na 1 dzień przed planowanym terminem dostarczenia Sprzętu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostarczenia, osobach realizujących dostawę (imiona i nazwiska, telefony kontaktowe), z tym że dostarczenie powinno odbyć się w godzinach pracy Regionalnej Pracowni Digitalizacji Małopolskiego Instytutu Kultury (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 16.30).
3. Dostarczany Sprzęt musi być zapakowany w sposób zapobiegający jego uszkodzeniu lub pogorszeniu jego stanu podczas transportu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego Sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy dokumentu na podstawie którego będzie możliwe korzystanie ze świadczeń gwarancyjnych (np. karta gwarancyjna).
4. Odbiór Sprzętu zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.
5. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w wydany Sprzęcie Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji obliguje Wykonawcę do uzupełnienia braków lub wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.

§ 3

1. Licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, Sprzęt objęty jest gwarancją. Okresy gwarancji Sprzętu określone są w załączniku do umowy.
2. Czas reakcji na zgłoszenie (podjęcie naprawy gwarancyjnej) – nie później niż w następnym dniu roboczym.
3. Czas naprawy gwarancyjnej – 7 dni roboczych licząc od czasu reakcji na zgłoszenie. Jeśli naprawa gwarancyjna w tym czasie nie będzie możliwa Wykonawca dostarczy na swój koszt sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach umowy.
4. Naprawa gwarancyjna sprzętu winna odbywać się w siedzibie Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca dokona na własny koszt odbioru sprzętu w celu przekazania go do serwisu. Przekazanie sprzętu Wykonawcy przez Zamawiającego i jego zwrot, każdorazowo zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem.
5. W sytuacji konieczności naprawy/wymiany Sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość przekazania wadliwego Sprzętu bez dysku twardego, który zostanie w takiej sytuacji wymontowany i zabezpieczony

przez Zamawiającego. W przypadku uszkodzenia dysku twardego Wykonawca jest zobowiązany do jego demagnetyzacji na wniosek Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu protokół wykonania takiej operacji.

6. W przypadku wadliwego działania sprzętu po 3 naprawach gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach umowy.
7. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
8. Pozostałe szczegółowe warunki gwarancji określone są w kartach gwarancyjnych sprzętu i oprogramowania dostarczonych przez Wykonawcę.
9. Zgłaszanie usterek, wad, braków Sprzętu dokonywane będzie pisemnie, faksem pod nr tel. lub drogą elektroniczną przez osobę wskazaną w § 4 ust. 1 umowy na następujący adres e-mailWykonawcy.

§ 4

1. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, zgłaszania usterek, wad, braków Sprzętu oraz protokolarnego odbioru umowy jest Alicja Sułkowska-Kądziółka, tel. 12 375 22 61, e-mail: sulkowska@mik.krakow.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, są upoważnione przez Zamawiającego jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby skutkować zmianą postanowień Umowy.
3. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest, tel., faks, e-mail:

§ 5

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto, (słownie:,)** w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym za:
 - 1) „zestaw 1” (stacja robocza 1 szt. + monitory LCD 3 szt.): zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym za;
 - a) stacja robocza – cena za 1 sztukę: zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) monitor LCD – cena za 1 sztukę: zł brutto, łącznie za 3 sztuki zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) „zestaw 2” (macierz dyskowa 1 szt. + zasilacz awaryjny 1 szt.): zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym za;
 - a) macierz dyskowa – cena za 1 sztukę: zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) zasilacz awaryjny – cena za 1 sztukę: zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) oprogramowanie do zdalnego zarządzania stacjami roboczymi – cena za 1 sztukę: zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) skaner płaski o dużej rozdzielczości – cena za 1 sztukę: zł brutto, (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) oprogramowanie do renderowania 3D – cena za 1 sztukę: zł brutto, (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 6) oprogramowanie do obróbki 3D – cena za 1 sztukę: zł brutto, łącznie za 2 sztuki zł brutto (słownie:,) w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 7) oprogramowanie fotogrametryczne do składania zdjęć – cena za 1 sztukę:zł brutto, (słownie:,).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu umowy (dostarczeniu Sprzętu i jego odbiorze przez Zamawiającego), w wysokości określonej w ust. 1, w terminie do 30 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania umowy.

§ 6

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

- 2) Niewykonania przez Wykonawcę umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) Opóźnienia lub zwłoki w dostarczeniu Sprzętu zgodnie z terminem wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki.
 - 4) Nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy w innych przypadkach, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 - 5) niedotrzymania terminów naprawy gwarancyjnej, określonych w § 3 ust. 2-3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto uszkodzonego Sprzętu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki;
 - 6) niedotrzymania pozostałych warunków naprawy gwarancyjnej, określonych w § 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto uszkodzonego sprzętu
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7

1. Jeżeli Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, powierza w całości lub w części wykonanie umowy podwykonawcom wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne**./ Wykonawca nie powierzy wykonania umowy podwykonawcom**. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu przez podwykonawców zobowiązań umownych w innym zakresie niż wskazany w ofercie, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za zobowiązania wykonywane przez tych podwykonawców.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.

§ 8

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 9

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
 - 3) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. Z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji opóźnienia lub zwłoki w dostarczeniu Sprzętu zgodnie z terminem wskazanym w § 2 ust. 1 trwającego dłużej niż 10 dni.

§ 10

1. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Wprowadzone zmiany nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą one dotyczyć:
- 1) zmiany miejsca, do którego Wykonawca musi dostarczyć Sprzęt, wynikającego w szczególności ze zmian organizacyjnych;
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy lub terminu na dostarczenie Sprzętu, wynikających z okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w sytuacji gdy rozpoczęcie wykonywania umowy okaże się niemożliwe z przyczyn związanych z wymogami procedury przetargowej lub na skutek wniesienia środków ochrony prawnej;
 - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego w szczególności ze zmiany zakresu przedmiotowego niniejszej umowy;
 - 4) zmiany zakresu przedmiotowego niniejszej umowy, w szczególności zmiany liczby sprzętu komputerowego lub oprogramowania;
 - 5) wprowadzenia innych zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 6) wprowadzenia zmian wynikających ze zmian regulacji prawnych;
 - 7) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - 8) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - 9) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

§ 11

1. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem ich nieważności pisemnego aneksu.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Załącznik stanowi integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

** Załącznik do umowy odpowiadać będzie załącznikowi nr 8 do SIWZ, odpowiednio do treści oferty złożonej przez wybranego wykonawcę*

*** Niepotrzebne skreślić, w zależności od treści oferty wybranego wykonawcy*